



Ambito Territoriale C 07  
***Comune di Lusciano – Capofila***

---

***AMBITO TERRITORIALE SOCIALE C 07 – Comune Capofila di Lusciano  
(Comuni di Casal Di Principe, Casapesenna, Frignano, Parete, San Cipriano D’Aversa,  
San Marcellino, Trentola Ducenta, Villa Di Briano, Villa Literno).***

**REGOLAMENTO PER L’EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA  
DOMICILIARE (S.A.D.) PER ANZIANI E DISABILI**

**Art.1 - DEFINIZIONI**

Il servizio di Assistenza Domiciliare è un intervento di natura socio-assistenziale rivolto a soggetti Anziani e/o Disabili, e delle loro famiglie, in condizione di fragilità finalizzato a sostenerne la permanenza a domicilio e nel proprio contesto di vita.

Si colloca nella rete dei servizi diurni e può essere attivato come servizio:

- stabile ed in grado di soddisfare i bisogni socio-assistenziali del soggetto;
- integrato con altri servizi;
- temporaneo, in risposta ad un bisogno definito;
- complementare ad altri servizi e di supporto alla realizzazione di un progetto personalizzato.

Le prestazioni previste dal Servizio devono avere sia carattere preventivo, ossia essere volte ad evitare l’allontanamento della persona anziana e/o disabile dal nucleo familiare, sia di sostegno diretto al fine di salvaguardare la qualità della vita della persona e del nucleo familiare stesso.



Ambito Territoriale C 07  
***Comune di Lusciano – Capofila***

---

I servizi offerti ai sensi del presente regolamento sono da considerarsi a domanda individuale e dunque soggetti a compartecipazione economica dell'utenza, ove dovuta. Il presente Regolamento disciplina la realizzazione dei servizi di Assistenza domiciliare per utenti disabili e/o anziani e, soprattutto, la formazione della graduatoria per l'attribuzione del beneficio.

**Art. 2 - FINALITÀ**

Le prestazioni erogate consentono di fruire del Servizio di Assistenza Domiciliare, garantito da soggetti in possesso di adeguato titolo professionale di Operatore Socio Assistenziale (OSA), con lo scopo di:

- garantire il mantenimento della persona in situazione di fragilità nel proprio ambiente di vita;
- aiutare e favorire, per quanto possibile, l'autonomia del soggetto disabile e la persona non autosufficiente. Stimolare il mantenimento delle sue abilità residue o migliorare il livello di autonomia del soggetto per ridurre o contenere lo stato di svantaggio esistenziale, attraverso un coinvolgimento attivo del soggetto;
- rendere meno difficile la permanenza di tali soggetti in famiglia attraverso il necessario supporto ai nuclei familiari in difficoltà a svolgere funzioni di cura nei confronti del proprio familiare in situazione di svantaggio e più soddisfacente la qualità della vita anche sotto il profilo delle relazioni affettive intrafamiliari e interpersonali;
- assicurare un idoneo supporto al nucleo familiare che spesso non è in grado di far fronte con efficacia ai problemi innescati dalla presenza di un disabile grave all'interno del



## Ambito Territoriale C 07

### *Comune di Lusciano – Capofila*

---

nucleo familiare. Intervenire nel nucleo familiare di riferimento affinché lo stesso possa costituire il primo fondamentale nucleo assistenziale per il soggetto disabile, sia partecipe e diventi parte attiva nella realizzazione del progetto di assistenza;

- attivare azioni positive per ridurre al massimo la condizione di isolamento e di emarginazione della persona disabile, con interventi mirati a favorire la vita di relazione e l'integrazione sociale, stimolando la sua partecipazione a momenti di incontro e socializzazione e prevenire situazioni a rischio di emarginazione di persone che vivono in condizioni psico-fisiche e sociali precarie;
- consentire le dimissioni protette a domicilio;
- limitare il ricorso a strutture residenziali che comporterebbero costi elevati sia sul piano affettivo e sociale che sul piano economico ed evitare ricoveri impropri.

### **Art. 3 – PRESTAZIONI**

I servizi del Servizio di Assistenza Domiciliare si articoleranno in una serie di prestazioni che si configurano nei seguenti modi:

- ✓ cura dell'igiene della persona;
- ✓ pulizia e riordino degli ambienti di vita della persona ove strettamente indispensabile e comunque in via sussidiaria ad altre prestazioni;
- ✓ spesa, preparazione e cottura cibi;
- ✓ somministrazione e rigovernatura;
- ✓ cambio biancheria, lavatura e stiratura della biancheria;
- ✓ disbrigo pratiche amministrative e acquisto farmaci ove strettamente indispensabile



## Ambito Territoriale C 07

### *Comune di Lusciano – Capofila*

---

e comunque in via sussidiaria ad altre prestazioni;

- ✓ interventi per favorire la vita di relazione;
- ✓ accompagnamento per visite e passeggiate.

Le prestazioni devono essere caratterizzate dalla temporaneità, complementarità e sussidiarietà, nel senso che esse devono essere erogate per il tempo, nella specie e nella misura in cui il beneficiario o i di lui parenti non siano in grado di soddisfare autonomamente i bisogni relativi. Il tipo, l'intensità e la durata delle prestazioni dovranno soddisfare il livello minimo del bisogno di autosufficienza e, contemporaneamente, stimolare il massimo di attivazione e di partecipazione.

L'esercizio delle attività assistenziali deve tendere infatti alla massima attivazione delle capacità potenziali residue della persona assistita e allo stimolo alla partecipazione alla vita familiare e sociale, evitando che le prestazioni si sostituiscono ad attività che l'assistito stesso, sia pure con un certo sforzo, sia ancora in grado di svolgere direttamente.

Il servizio è garantito tutti i giorni feriali dal lunedì al sabato, di norma, in orario antimeridiano. Saranno possibili anche interventi pomeridiani.

#### **Art. 4 – DESTINATARI DEL SERVIZIO**

I destinatari del servizio, di cui al presente regolamento, sono:

- ✓ le persone con disabilità di età compresa tra 0 fino a 64 anni in possesso di apposita certificazione dell'Asl, residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale C07;
- ✓ anziani in età superiore ai 65 anni residenti sul territorio dell'Ambito Territoriale C07 non autosufficienti o con modico grado di autosufficienza fisica, con scarsa capacità



## Ambito Territoriale C 07

### *Comune di Lusciano – Capofila*

---

organizzativa rispetto alla gestione della casa, in situazione di solitudine o di isolamento psicologico e di difficoltà a mantenere i rapporti col mondo esterno o a rischio di istituzionalizzazione.

#### **Art. 5 – MODALITÀ DI AMMISSIONE**

L'accesso al servizio è consentito con le modalità previste dall'avviso pubblico, mediante la presentazione di una domanda di ammissione al Servizio di assistenza Domiciliare che dovrà essere presentata all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale C07, per il tramite i Servizi Sociali territoriali. Sono legittimati alla presentazione della domanda di ammissione:

- il Soggetto interessato;
- un familiare entro il 4° grado o persona esercente le funzioni legali di tutela dell'utente (tutore/curatore/amministratore di sostegno), laddove previsto dalle norme vigenti.

L'accesso al servizio è riservato esclusivamente ai soggetti che, all'atto di presentazione della domanda di ammissione, siano in possesso della seguente documentazione.

#### **Persone anziane:**

- copia di un documento di riconoscimento dell'interessato in corso di validità;
- attestazione ISEE dell'interessato in corso di validità;
- eventuale delega alla presentazione dell'istanza con copia del documento di riconoscimento in corso di validità del delegato;
- copia del provvedimento di tutela/amministrazione di sostegno con copia del documento di riconoscimento della persona esercente tali funzioni, se necessario;



## Ambito Territoriale C 07 *Comune di Lusciano – Capofila*

---

- eventuale certificazione attestante lo stato di disabilità dell'interessato ai sensi della L. 104/1992;
- eventuale certificazione attestante lo stato di invalidità civile ai sensi della L. 118/1971.

### **Persone con disabilità/invalidità:**

- copia di un documento di riconoscimento dell'interessato in corso di validità;
- certificato attestante lo stato di disabilità ai sensi della legge n. 104/92 o in alternativa certificato di invalidità civile ai sensi della L. 118/1971.
- attestazione ISEE dell'interessato in corso di validità;
- eventuale delega alla presentazione dell'istanza con copia del documento di riconoscimento in corso di validità del delegato;
- copia del provvedimento di tutela/amministrazione di sostegno con copia del documento di riconoscimento della persona esercente tali funzioni, se necessario.

Le dichiarazioni rese mediante autocertificazione dagli utenti collocati in graduatoria saranno sottoposte ad accertamenti e controlli, come previsto dalla normativa nazionale vigente, disponendo, nei casi accertati di false dichiarazioni, la denuncia all'Autorità Giudiziaria competente.

La valutazione amministrativa delle domande, verrà effettuata dai Servizi Sociali Territoriali dei Comuni dell'Ambito Territoriale C07, i quali provvederanno a verificare, in capo a ciascun partecipante, il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al servizio.

Seguirà, poi, la predisposizione da parte dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale C07



## Ambito Territoriale C 07

### *Comune di Lusciano – Capofila*

---

di due distinte graduatorie, uno in favore delle persone anziane e uno in favore delle persone disabili/invalide, attribuendo a ciascun candidato, per le condizioni possedute, un punteggio sulla base dei criteri indicati nel presente Regolamento.

La procedura per l'ammissione si articola come di seguito specificato:

- ✓ visita domiciliare dell'assistente sociale del Comune di residenza ed eventuali colloqui con i familiari per una verifica dei bisogni e delle modalità di intervento;
- ✓ compilazione di un Piano Assistenziale Individuale (PAI), con la specifica del monte ore settimanale di assistenza ;
- ✓ comunicazione del rigetto motivato della domanda o dell'accettazione della stessa da parte dell'Ambito C07, comprensiva di numero di ore assegnate;
- ✓ comunicazione all'utente di accettazione della richiesta e della quota oraria di contribuzione spettante;
- ✓ avvio del servizio secondo un piano di lavoro concordato con l'utente e l'assistente domiciliare e sottoscritto dall'utente.

La proposta relativa al numero di ore da assegnare è in carico al Servizio Sociale professionale del Comune di residenza, che decide in base a criteri di proporzionalità, non discriminazione e trasparenza.

Il numero massimo di ore concedibili per il servizio SAD Anziani e Disabili è fissato come di seguito:

- In caso di modica autonomia dell'utente: non più di 12 ore settimanali;
- In caso di parziale autonomia dell'utente: non più di 6 ore settimanali;
- Solo in casi eccezionali e debitamente motivati dal servizio sociale professionale;



## Ambito Territoriale C 07 *Comune di Lusciano – Capofila*

---

### **18 ore settimanali;**

L'assegnazione oraria settimanale indicata nel P.A.I., a ogni utente/beneficiario, sarà disposta in base al livello di Intensità Assistenziale, che rappresenta la quantificazione qualitativa e quantitativa della potenziale risposta, in termini di assistenza, ai bisogni rilevati a seguito di valutazione.

Con lo scopo di assegnare le ore di assistenza in modo uniforme a tutti gli aventi diritto, le dimensioni principali che gli assistenti sociali dovranno tenere in considerazione nella formulazione del PAI sono:

- a) autonomia della persona (totale/parziale/gravemente compromessa);
- b) rete di supporto familiare/amicale/vicinato (idonea, parziale, inesistente).

Il P.A.I., dopo essere stato condiviso con l'utente e la sua famiglia, verrà inviato all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale C07.

Conclusa la fase istruttoria da parte dei Servizi Sociali Territoriali, seguirà la formulazione da parte dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale C07 delle graduatorie degli ammessi e degli esclusi, tenuto conto delle risorse finanziarie disponibili.

### **Art. 6 – GRADUATORIA**

Per il Servizio di Assistenza Domiciliare, sarà formulata apposita graduatoria d'Ambito, adottando i seguenti criteri con relativi punteggi cumulabili:

#### **Condizione di salute- Anziani - (punteggio 0-5)**





Ambito Territoriale C 07  
**Comune di Lusciano – Capofila**

---

|   |                |
|---|----------------|
| Anziano con invalidità al 100%<br>con accompagnamento   | <b>5 PUNTI</b> |
| Anziano con invalidità al 100%                          | <b>3 PUNTI</b> |
| Anziano con invalidità<br>compresa tra il 67% e il 100% | <b>2 PUNTI</b> |
| Anziano con invalidità inferiore<br>al 67%              | <b>1 PUNTO</b> |

**Condizione di Salute – Disabili – (Punteggio 0-5)**

|  |                |
|--|----------------|
| Persona con handicap in<br>situazione di gravità (art. 3<br>comma 3 L. 104/92) | <b>5 PUNTI</b> |
| Persone con handicap (art. 3 L.<br>104/92)                                     | <b>3 PUNTI</b> |
| Persona invalida al 100%   | <b>2 PUNTI</b> |



Ambito Territoriale C 07  
**Comune di Lusciano – Capofila**

---

|  |                |
|--|----------------|
| Persona con invalidità inferiore al 100% | <b>1 PUNTO</b> |
|--|----------------|

**Situazione familiare (punteggio 0 -5)**

|  |                |
|--|----------------|
| - Anziano che vive da solo/a   | <b>5 PUNTI</b> |
| - Disabile che vive da solo/a  | <b>5 PUNTI</b> |
| -Anziano che vive con uno o più familiari/convivente/i in stato di non autosufficienza documentata o con problematiche sociali/sanitarie opportunatamente certificate dagli Enti Territoriali competenti (ad. Es. UOSM SERD) | <b>2 PUNTI</b> |
| Disabile che vive con uno o più familiari/convivente/i in stato di non autosufficienza documentata o con problematiche sociali/sanitarie   | <b>2 PUNTI</b> |



Ambito Territoriale C 07  
**Comune di Lusciano – Capofila**

|   |                |
|---|----------------|
| opportunitamente certificate dagli Enti Territoriali competenti (ad. Es. UOSM SERD) |                |
| -Anziano che vive con familiari   | <b>1 PUNTO</b> |
| -Disabile che vive con familiari  | <b>1 PUNTO</b> |

**Situazione economica (punteggio 0-5)**

|                              |                |
|------------------------------|----------------|
| Da € 0,00 a € 6.000,00       | <b>5 PUNTI</b> |
| Da € 6.000,01 a € 12.000,00  | <b>4 PUNTI</b> |
| Da € 12.000,01 a € 18.000,00 | <b>3 PUNTI</b> |
| Da € 18.000,01 a € 24.000,00 | <b>2 PUNTI</b> |
| Da € 24.000,01 a € 31.879,50 | <b>1 PUNTO</b> |
| Oltre € 31.879,50            | <b>0 PUNTI</b> |

La graduatoria ha validità annuale, si aggiorna continuamente con l'ammissione di nuove domande, gli utenti del servizio dovranno produrre, annualmente, ai Servizi Sociali territoriali dell'Ambito Territoriale C07, dichiarazioni o attestazioni comprovanti la situazione socio- economica e familiare in regola con il presente Regolamento.

**Lista d'attesa**



## Ambito Territoriale C 07

### *Comune di Lusciano – Capofila*

---

Il servizio sociale, che raccoglie le domande di intervento presentate direttamente dai soggetti e/o dalle loro famiglie, qualora non vi siano sufficienti risorse per rispondere a tutte le richieste, formula una lista d'attesa.

Le domande collocate in lista d'attesa dovranno essere prese in considerazione a fronte di disponibilità di nuove risorse, secondo la collocazione in graduatoria.

Si precisa che per gli utenti in lista d'attesa, vi è l'obbligo di comprovare annualmente la situazione.

#### **Art. 7– DIRITTI E DOVERI DELL'UTENZA**

I beneficiari del Servizio di Assistenza Domiciliare (anziani e disabili) sono tenuti a concorrere al costo delle prestazioni erogate in relazione alle proprie condizioni economiche che verranno determinate dal valore **I.S.E.E ordinario**.

La compartecipazione alla quota sociale della spesa da parte dei richiedenti prestazioni per il Servizio di Assistenza Domiciliare è calcolata in base al trattamento minimo annuo della pensione INPS (da aggiornare annualmente).

La compartecipazione è la seguente:

- a) nessuna forma di compartecipazione a carico dei richiedenti che hanno un I.S.E.E. pari o inferiore al 160% dell'ammontare del trattamento minimo annuo della pensione INPS. Tale soglia di esenzione è da considerarsi come una quota che rimane in disponibilità all'assistito indipendentemente dal numero o quantità di prestazioni/servizi utilizzati (**ISEE minore di Euro 12.451,09**);
- b) compartecipazione pari al 100% della quota sociale della spesa a carico dei richiedenti



## Ambito Territoriale C 07 *Comune di Lusciano – Capofila*

---

che hanno un I.S.E.E. superiore a 4,35 volte l'ammontare del trattamento minimo annuo della pensione INPS (**ISEE maggiore di Euro 33.851,40**);

c) per qualsiasi valore I.S.E.E. compreso tra le soglie di cui ai precedenti punti a) e b) il soggetto richiedente la prestazione è tenuto a corrispondere una quota di compartecipazione alla parte sociale della spesa per il servizio strettamente correlata alla propria situazione economica e scaturente dalla seguente formula:

$Comp\ i\ j = (I.S.E.E.i - I.S.E.E.m) * CS0 / I.S.E.E.0$  dove:

- Comp i j rappresenta la quota di compartecipazione del soggetto relativa alla prestazione sociale j;
- I.S.E.E.i rappresenta l'indicatore della situazione economica equivalente del richiedente;
- I.S.E.E.m rappresenta la soglia minima dell'indicatore della situazione economica equivalente al di sotto la quale non è previsto il pagamento della prestazione sociale agevolata, ovvero pari o inferiore al 160% dell'ammontare del trattamento minimo annuo della pensione INPS (da definire annualmente).
- CS 0 rappresenta il costo unitario della prestazione sociale agevolata;
- I.S.E.E. 0 rappresenta la soglia massima dell'indicatore situazione economica equivalente oltre la quale è previsto il pagamento della prestazione sociale agevolata, ovvero pari a 4,35 volte l'ammontare del trattamento minimo annuo della pensione INPS (da definire annualmente).

Contestualmente all'ammissione del servizio — l'Ufficio d'Ambito determina la quota di spesa da porre a carico dell'utente in rapporto alle condizioni economiche dello stesso.



## Ambito Territoriale C 07

### *Comune di Lusciano – Capofila*

---

L'Ufficio d'Ambito verifica costantemente le condizioni reddituali degli utenti acquisendo a tal fine tutta la documentazione necessaria per la determinazione della partecipazione alla spesa. Gli utenti che rifiutino di consegnare la documentazione dovranno pagare i servizi per intero. Gli utenti sono tenuti a consegnare un nuovo ISEE (o altro strumento sostitutivo stabilito dallo Stato) entro il mese di febbraio di ogni anno.

L'utente nulla deve al servizio e al personale ad esso preposto se non il pagamento della quota di compartecipazione alla spesa, se prevista, che comunque dovrà essere versata all'Ente Erogatore che decurerà la spesa di compartecipazione dell'utente dalla fattura inoltrata all'Ambito C07.

Eventuali reclami inerenti al servizio ed al personale addetto devono essere presentati per iscritto ed indirizzati al Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale C07.

#### **Art. 8 – DECADENZA**

L'attribuzione del servizio decade nei seguenti casi:

- trasferimento di residenza dell'utente in un comune che non appartiene all'Ambito Territoriale C07;
- inserimento definitivo dell'utente in strutture residenziali sociali e sociosanitarie;
- rinuncia dell'utente;
- mancato versamento della quota di compartecipazione dell'utente (ove prevista);
- decesso dell'utente

#### **Art. 9– I SOGGETTI EROGATORI DEL SERVIZIO**



## Ambito Territoriale C 07 *Comune di Lusciano – Capofila*

---

Gli operatori economici erogatori del servizio verranno scelti mediante apposita procedura di gara che verrà svolta ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 36/2023.

Il personale in forza all'operatore economico aggiudicatario impiegato per la realizzazione del servizio di assistenza domiciliare è tenuto al rispetto del costo orario, della tipologia delle prestazioni e dell'impiego delle figure professionali così come stabilito dagli atti di gara.

### **Art. 10 – IMPEGNI E ATTIVITÀ DEL SOGGETTO EROGATORE**

All'operatore economico erogatore del servizio, spetta il compito di:

- attuare le prestazioni così come previste nel PAI, garantendo la presenza di personale con idonea qualifica professionale e tenendo conto delle eventuali indicazioni espresse dal servizio sociale;
- espletare tutti gli adempimenti connessi all'attuazione del servizio: obblighi assicurativi, R.C. e INAIL, formazione del personale, rilevazione presenze del personale, vigilanza sanitaria, monitoraggio, rendicontazioni;
- trasmettere mensilmente all'Ufficio dell'Ambito Territoriale C07 una relazione che indichi, in maniera sintetica, le attività svolte presso ciascun utente in carico unitamente a:
  - 1) elenco nominale degli utenti ai quali è stato erogato il servizio con il dettaglio del numero di ore effettuate per ciascuno;
  - 2) time-sheet del servizio, specificante:
    - a) nominativo e qualifica professionale dell'operatore;



Ambito Territoriale C 07  
***Comune di Lusciano – Capofila***

---

- b) utente di riferimento;
- c) calendario mensile della prestazione (mese, giorno del mese, orario di inizio e termine del servizio).

**Art. 11 – MECCANISMI DI MONITORAGGIO E CONTROLLO**

L'Ambito, tramite i servizi sociali competenti, attiverà le verifiche periodiche, anche a campione, volte a monitorare l'andamento generale delle prestazioni erogate.

Tali verifiche prevedono controlli telefonici, telematici e visite domiciliari.

Gli esiti delle operazioni di controllo domiciliare sono oggetto di specifico e formale verbale.

Nel caso di imperfezioni e/o difformità circa l'attuazione del servizio/intervento, l'Ufficio d'Ambito dispone opportuni correttivi - di concerto con i Servizi Sociali Professionali del comune di residenza dell'utente – che l'operatore economico aggiudicatario del servizio deve mettere in atto nelle modalità e nei termini stabiliti.

Di seguito, si riportano le funzioni di ogni Soggetto coinvolto nel processo di monitoraggio e valutazione del Servizio:

- 1. L'Ufficio dell'Ambito Territoriale C07** assume il compito di controllare l'operatore economico aggiudicatario del servizio affinché rispetti quanto stabilito dal presente regolamento, nonché dagli atti di gara (capitolato e disciplinare);
- 2. I Servizi Sociali Comunali** rendicontano, mediante relazione mensile, l'operato del personale in forze all'operatore economico aggiudicatario. Tale relazione dovrà specificare:





Ambito Territoriale C 07  
***Comune di Lusciano – Capofila***

---

- a. i nominativi degli utenti con relativo monte ore assegnato nel Progetto assistenziale individualizzato (PAI);
- b. il personale in forse all'operatore economico aggiudicatario del servizio;
- c. il nominativo del *care giver*;

**Art. 12 – INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

I dati forniti dagli interessati saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE nr. 679/2016 e del Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 che modifica il “Codice in materia di protezione dei dati personali” di cui al d.lgs. n.196/2003, esclusivamente per e finalità attinenti all’attuazione del presente avviso. Il titolare del trattamento è l’Ufficio di Piano dell’Ambito Territoriale C07.

**Art. 13 - NORME TRANSITORIE E FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

**Il Commissario ad Acta dell’Ambito Territoriale C07**  
**Dott. Franco Arbolino**