



COMUNE DI VILLA LITERNO
(PROVINCIA DI CASERTA)

Piazza G. Marconi - Tel. 081 8169801 - Telefax 081 8929024

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con D.P.R. del 03/10/2016 e del 23/11/2016

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 23 DEL 6 MAGGIO 2021

OGGETTO: PERSONALE DI SUPPORTO – AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE LAVORO STRAORDINARIO

L'anno duemilaventuno il giorno 6 (sei) del mese di maggio alle ore 13,30 presso la Sede Comunale si è riunita la Commissione straordinaria di liquidazione del Comune di Villa Literno, ai sensi dell'art. 252 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 (di seguito TUOEL), in presenza per i componenti e tramite applicativo informatico per il Presidente

		Presenti	Assenti
D.ssa Filippa Costantino	Presidente	Tramite applicativo informatico	
Rag. Giuseppina Simeoli	Componente	X	
D.ssa Carla Teofili	Componente	X	

La Commissione straordinaria di liquidazione

PREMESSO

- che il Comune di Villa Literno (CE), con delibera del Consiglio Comunale n. 7 del 25 maggio 2016, esecutiva ai sensi di legge, ha dichiarato lo stato di "dissesto finanziario", ai sensi dell'art. 244 e seguenti del TUOEL;
- che con D.P.R. in data 03 ottobre 2016 e 23 novembre 2016 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 10 novembre 2016 e in data 5 dicembre 2016 i richiamati Decreti presidenziali sono stati formalmente notificati ai componenti dell'O.S.L., rispettivamente alla d.ssa Filippa Costantino e rag. Giuseppina Simeoli, e alla d.ssa Carla Teofili;
- che la Commissione straordinaria di liquidazione si è regolarmente insediata presso la Sede del Comune di Villa Literno (CE), come da delibere n. 1 del 10 novembre 2016 e n. 2 del 9 dicembre 2016, ai sensi dell'art. 252, comma 2, del TUOEL;

②
A

VISTI

- l'articolo 4, comma 8 bis, del decreto del Presidente della Repubblica 24 agosto 1993, n. 378, che stabilisce “ *Gli amministratori ed il segretario dell'ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'organo straordinario di liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'ente ed all'ammontare della liquidazione, nelle quantità richieste dall'organo straordinario stesso. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie effettivamente rese dal personale dell'ente locale sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione.*”;
- l'art. 253, comma 3 del TUOEL che recita “*L'organo straordinario di liquidazione può auto organizzarsi e, per motivate esigenze, dotarsi di personale, acquisire consulenze e attrezzature le quali, al termine dell'attività di ripiano dei debiti rientrano nel patrimonio dell'ente locale*”;

CONSIDERATO che questa Commissione straordinaria di liquidazione ha richiesto all'Ente, sin dalla data del proprio insediamento, di cui alla delibera n. 1/CSL del 10 novembre 2016, l'assegnazione di personale a supporto della stessa;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 26 aprile 2018, con la quale l'Amministrazione comunale ha approvato di costituire un gruppo di lavoro per attività di supporto tecnico-amministrativo alla Commissione straordinaria di liquidazione;

VISTA la deliberazione della Commissione straordinaria di liquidazione n. 11 del 3 maggio 2018 con la quale è stato costituito l'ufficio di supporto alle attività connesse alla gestione della liquidazione;

RITENUTO necessario, autorizzare, la sig.ra Anna Carmela Donatiello, cat.B, profilo professionale esecutore amministrativo, a svolgere lavoro straordinario per n. 30 ore mensili, che sarà liquidato previa presentazione di apposita attestazione resa dal dirigente del Settore personale dell'Ente, ai fini della liquidazione e pagamento, il cui onere è a carico delle disponibilità finanziarie della Commissione straordinaria di liquidazione;

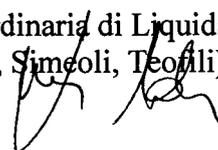
Con voto unanime dei presenti

DELIBERA

1. di approvare la premessa narrativa che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di autorizzare a svolgere lavoro straordinario a decorrere dalla data di adozione del presente atto e fino al 31.7.2021, la dipendente Anna Carmela Donatiello, cat.B profilo professionale esecutore amministrativo. nella misura di n. 30 ore mensili;
3. di dare atto che gli oneri sono a carico della Commissione straordinaria di liquidazione;
4. di trasmettere copia della presente deliberazione al Sindaco, al Segretario generale e al Dirigente dell'Area del personale.

La presente deliberazione. immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. n. 378/1993, verrà pubblicata ai sensi dell'art. 124 del TUOEL

La Commissione Straordinaria di Liquidazione:
(Costantino, Simeoli, Teofili)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio informatico, sul sito istituzionale del Comune di Villa Literno, per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Villa Literno, 6 maggio 2021

Il Responsabile del Procedimento

**IL RESPONSABILE
AFFARI GENERALI**

Nicola Ucciero

