



**COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**  
**DEL COMUNE DI VILLA LITERNO (CE)**

Nominata con D.P.R. del 03/10/2016 e del 23/11/2016

pec: [osl.villaliterno@asmepec.it](mailto:osl.villaliterno@asmepec.it)  
Piazza G. Marconi, 1

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 14 DEL 23 NOVEMBRE 2018**

**OGGETTO: Liquidazione lavoro straordinario personale a supporto dell'attività della Commissione Straordinaria di Liquidazione.**

L'anno duemiladiciotto il giorno 23 (ventitre) del mese di novembre alle ore 11,30, presso la Sede Comunale si è riunita la Commissione straordinaria di liquidazione del Comune di Villa Literno, ai sensi dell'art. 252 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 (di seguito TUOEL), nelle persone:

		Presenti	Assenti
D.ssa Filippa Costantino	Presidente	X	
Rag. Giuseppina Simeoli	Componente	X	
D.ssa Carla Teofili	Componente	X	

La Commissione straordinaria di liquidazione

**PREMESSO**

- che il Comune di Villa Literno (CE), con delibera del Consiglio Comunale n. 7 del 25 maggio 2016, esecutiva ai sensi di legge, ha dichiarato lo stato di "dissesto finanziario", ai sensi dell'art. 244 e seguenti del TUOEL;
- che con D.P.R. in data 03 ottobre 2016 e 23 novembre 2016 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 10 novembre 2016 e in data 5 dicembre 2016 i richiamati Decreti presidenziali sono stati formalmente notificati ai componenti dell'O.S.L., rispettivamente alla d.ssa Filippa Costantino e rag. Giuseppina Simeoli, e alla d.ssa Carla Teofili;
- che la Commissione straordinaria di liquidazione si è regolarmente insediata presso la Sede del Comune di Villa Literno (CE), come da delibere n. 1 del 10 novembre 2016 e n. 2 del 9 dicembre 2016, ai sensi dell'art. 252, comma 2, del TUOEL;

**VISTI**

- l'articolo 253, comma 1, del TUOEL, secondo cui l'organo straordinario della liquidazione ha potere di accesso a tutti gli atti dell'ente locale, **può utilizzare il personale** ed i mezzi operativi dell'ente locale ed emanare direttive burocratiche;

*[Handwritten signatures]*

- l'articolo 253, comma 2, del TUOEL, secondo cui l'ente locale è tenuto a fornire, a richiesta dell'organo straordinario della liquidazione idonei locali ed attrezzature **nonché il personale necessario**;
- l'articolo 4, comma 8 bis, del decreto del Presidente della Repubblica 24 agosto 1993, n. 378, che stabilisce “ *Gli amministratori ed il segretario dell'ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'organo straordinario di liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'ente ed all'ammontare della liquidazione, nelle quantità richieste dall'organo straordinario stesso. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie effettivamente rese dal personale dell'ente locale sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione.*”;
- l'articolo 269 del TUOEL dispone che continuano ad applicarsi, in quanto compatibili, le disposizioni recate dal decreto del Presidente della Repubblica n. 378 del 1993;

#### **DATO ATTO**

- che questa Commissione straordinaria di liquidazione ha più volte richiesto all'Ente, sin dalla data del proprio insediamento, di cui alla delibera n. 1/CSL del 10 novembre 2016, l'assegnazione di personale a supporto della stessa;
- che l'Amministrazione Comunale con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 26 aprile 2018 avente ad oggetto: “Costituzione ufficio di supporto alle attività della Commissione straordinaria di liquidazione”, ha proposto di costituire un gruppo di lavoro per attività di supporto tecnico-amministrativo alla Commissione straordinaria di liquidazione;
- che con propria delibera n. 11/CSL del 3 maggio 2018, questo Organo ha disposto:
  - la costituzione, nell'ambito dell'ufficio della Commissione straordinaria di liquidazione, di un gruppo di lavoro di supporto alla propria attività di gestione della liquidazione, costituito dalle seguenti unità di personale:
    - Mario Ucciero – Responsabile Area Ecologia Ambiente;
    - Nicola Ucciero – Responsabile Area Affari Generali;
    - Pasquale Russo – LSU;
    - Anna Carmela Donatiello – LSU;
  - di attribuire al personale LL.SS.UU: Pasquale Russo e Anna Carmela Donatiello, un massimo di n. 10 ore settimanali, come da deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 26 aprile 2018;
  - di stabilire che gli oneri finanziari (retribuzioni, oneri previdenziali ed assistenziali, ecc..) da attribuire alle suddette unità di personale saranno a carico della gestione liquidatoria e la relativa liquidazione verrà disposta con apposito atto di questo Organo, sulla base di un prospetto riepilogativo delle ore effettuate a firma del Responsabile competente dell'Ente;

**CONSIDERATO** che con nota dell'ente n.14124 dell'8.11.2018, avente ad oggetto: “Attività di supporto all'O.S.L. – Attestazione”, a firma del Responsabile dell'Area Affari Generali, che forma parte integrante della presente, è stato dichiarato quanto segue:

“Rappresentato che l'O.S.L. con proprio deliberato n. 11 del 03.05.2018 ad oggetto “Costituzione ufficio di supporto alle attività della Commissione Straordinaria di Liquidazione prendeva atto di quanto deliberato dalla G.C. con delibera n. 37/2018 e procedeva alla costituzione dell'ufficio di supporto alle attività dell'O.S.L., individuando con lo stesso atto:

- Sig.ra Anna Carmela Donatiello L.S.U. in servizio presso l'Area AA.GG.;
- Sig. Pasquale Russo L.S.U. in servizio presso l'Area Economico-Finanziaria;

Che per ciascuno di essi si comunicano le ore di lavoro effettuate, come da verifica attuata dal responsabile del servizio, con il calcolo delle spettante per l'espletamento del servizio di supporto alle attività dell'O.S.L.:

*[Handwritten signatures]*

Lsu Sig.ra Donatiello Anna	Aprile 2018 Ore 27	Maggio 2018 Ore 30	Giugno 2018 Ore 25	Luglio 2018 Ore 26	Agosto 2018 Ore 0	Settembre 2018 Ore 30	Ottobre 2018 Ore 30	Totale Ore 168
Lsu Sig. Russo Pasquale	Aprile 2018 Ore 27	Maggio 2018 Ore 30	Giugno 2018 Ore 25	Luglio 2018 Ore 15	Agosto 2018 Ore 12	Settembre 2018 Ore 30	Ottobre 2018 Ore 30	Totale Ore 169

Per la liquidazione delle spettanze scaturenti dal lavoro svolto presso l'O.S.L. si fa riferimento per analogia a dipendenti di ruolo appartenenti alla Cat.C1:

L.S.U. Anna Carmela Donatiello, nata a Lavello -PZ - il 23/02/1966 - residente in Casal di Principe alla Via Alfieri , 5 - C.F. DNTNCR66B63E493C

Ore totali effettuate 168 x 13,22 (aliquota oraria feriale) = Totale Lordo	€ 2.220,96
Ritenuta Irpef 23%	€ 510,83
Netto	€ 1.710,13
IRAP Ente 8,50%	€ 188,79

L.S.U. Pasquale Russo, nato a Torino - TO il 11/08/1970 - residente in Villa Literno alla Via Gallinelle, 46 - C.F. RSSPQL70M11L2190

Ore totali effettuate 169 x 13,22 (aliquota oraria feriale) = Totale Lordo	€ 2.234,18
Ritenuta Irpef 23%	€ 513,87
Netto	€ 1.720,31
IRAP Ente 8,50%	€ 189,91."

**RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione e pagamento delle suddette competenze utilizzando il fondo di cassa a disposizione dell'Organo Straordinario della Liquidazione;

Con voto unanime dei presenti

#### DELIBERA

- di approvare la premessa narrativa che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di disporre il pagamento dell'importo di complessivi € 3.430,44, per gli oneri per lavoro straordinario effettuati dal mese di aprile 2018 ad ottobre 2018, come da attestazione del Responsabile del Servizio competente, alle seguente unità di personale:
  - 1) Sig.ra Anna Carmela Donatiello € 1.710,13;
  - 2) Sig. Pasquale Russo € 1.720,31;
- di disporre il pagamento dell'importo di complessivi € 1.403,40 al Comune di Villa Literno, che dovrà versare, in qualità di sostituto di imposta, le seguenti somme:
  - 1) per la Sig.ra Anna Carmela Donatiello:
    - Ritenuta Irpef 23% € 510,83
    - IRAP Ente 8,50% € 188,79
    - Totale € 699,62
  - 2) per il Sig. Pasquale Russo:
    - Ritenuta Irpef 23% € 513,87
    - IRAP Ente 8,50% € 189,91
    - Totale € 703,78
- di emettere i relativi mandati di pagamento, utilizzando il fondo di cassa a disposizione della Commissione straordinaria di liquidazione;

- di dichiarare la presente deliberazione, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. n. 378/1993.

Alle ore tredici il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale di deliberazione.

La Commissione Straordinaria di Liquidazione:

Il Presidente	D.ssa Filippa Costantino
Il Componente	Rag. Giuseppina Simeoli
Il Componente	D.ssa Carla Teofili

*Filippa Costantino*  
*Giuseppina Simeoli*  
*Carla Teofili*



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio informatico, sul sito istituzionale del Comune di Villa Literno, per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Villa Literno, 27 novembre 2018

Il Responsabile del Procedimento

**IL RESPONSABILE  
AFFARI GENERALI**

*Nicola Ucciero*

