



COMUNE DI VILLA LITERNO
(PROVINCIA DI CASERTA)

Piazza G. Marconi - Tel. 081 8169801 - Telefax 081 8929024

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con D.P.R. del 03/10/2016 e del 23/11/2016

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 11 DEL 3 MAGGIO 2018

**OGGETTO: COSTITUZIONE UFFICIO DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DELLA
COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE.**

L'anno duemiladiciotto il giorno 3 (tre) del mese di maggio alle ore 14,30, presso la Sede Comunale si è riunita la Commissione straordinaria di liquidazione del Comune di Villa Literno, ai sensi dell'art. 252 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (di seguito TUOEL), nelle persone:

		Presenti	Assenti
D.ssa Filippa Costantino	Presidente	X	
Rag. Giuseppina Simeoli	Componente	X	
D.ssa Carla Teofili	Componente	X	

La Commissione straordinaria di liquidazione

PREMESSO

- che il Comune di Villa Literno (CE), con delibera del Consiglio Comunale n. 7 del 25 maggio 2016, esecutiva ai sensi di legge, ha dichiarato lo stato di "dissesto finanziario", ai sensi dell'art. 244 e seguenti del TUOEL;
- che con D.P.R. in data 03 ottobre 2016 e 23 novembre 2016 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 10 novembre 2016 e in data 5 dicembre 2016 i richiamati Decreti presidenziali sono stati formalmente notificati ai componenti dell'O.S.L., rispettivamente alla d.ssa Filippa Costantino e rag. Giuseppina Simeoli, e alla d.ssa Carla Teofili;
- che la Commissione straordinaria di liquidazione si è regolarmente insediata presso la Sede del Comune di Villa Literno (CE), come da delibere n. 1 del 10 novembre 2016 e n. 2 del 9 dicembre 2016, ai sensi dell'art. 252, comma 2, del TUOEL;

VISTI

- l'articolo 253, comma 1, del TUOEL, secondo cui l'organo straordinario della liquidazione ha potere di accesso a tutti gli atti dell'ente locale, **può utilizzare il personale** ed i mezzi operativi dell'ente locale ed emanare direttive burocratiche;
- l'articolo 253, comma 2, del TUOEL, secondo cui l'ente locale è tenuto a fornire, a richiesta dell'organo straordinario della liquidazione idonei locali ed attrezzature **nonché il personale necessario**;
- l'articolo 4, comma 8 bis, del decreto del Presidente della Repubblica 24 agosto 1993, n. 378, che stabilisce *"Gli amministratori ed il segretario dell'ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'organo straordinario di liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'ente ed all'ammontare della liquidazione, nelle quantità richieste dall'organo straordinario stesso. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie effettivamente rese dal personale dell'ente locale sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione."*;
- il parere del Ministero dell'Interno- Direzione Centrale della Finanza Locale- Ufficio I- Consulenza per il risanamento degli enti locali dissestati, di cui alla nota n. 0035416 del 24 marzo 2017, in merito alle modalità atte a riconoscere un compenso aggiuntivo per il personale in titolare di posizione organizzativa cui viene assegnata un'attività di supporto all'OSL, secondo il quale ai titolari di posizione organizzativa può essere corrisposto il trattamento economico per lavoro straordinario soltanto per la fattispecie tipiche individuate dalla contrattazione collettiva nazionale mentre l'ulteriore attività lavorativa prestata rispetto al limite minimo di 36 ore settimanali e connessa allo svolgimento di compiti a supporto dell'OSL può trovare ristoro nel riconoscimento di una ridefinizione in aumento del valore economico della retribuzione di posizione precedentemente assegnata al personale incaricato di posizione organizzativa, nei limiti previsti dall'articolo 10 del CCNL del 31.03.1999 e nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica relativi al contenimento delle spese di personale. L'ente, nell'ambito della procedura di graduazione delle posizioni organizzative, potrà pertanto individuare nuovi fattori gestionali connessi all'attività di supporto all'OSL e relative pesature, effettuando una ricalibratura in aumento del valore della posizione organizzativa. L'aumento del valore della posizione organizzativa strettamente connessa al fattore gestionale di supporto all'OSL e la parte connessa di retribuzione di risultato, potrà essere erogata dal Comune con accollo della spesa a carico della gestione liquidatoria, previa intesa tra comune ed organo straordinario della liquidazione sulle specifiche modalità operative.

CONSIDERATO che:

- questa Commissione straordinaria di liquidazione ha più volte richiesto all'Ente, sin dalla data del proprio insediamento, di cui alla delibera n. 1/CSL del 10 novembre 2016, l'assegnazione di personale a supporto della stessa;
- l'Amministrazione Comunale con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 26 aprile 2018, avente ad oggetto: "Costituzione ufficio di supporto alle attività della Commissione straordinaria di liquidazione", ha approvato quanto segue: "
 - 1) di costituire un gruppo di lavoro per attività di supporto tecnico-amministrativo alla Commissione straordinaria di liquidazione Commissione straordinaria di liquidazione, come di seguito riportato:

Personale di ruolo

- Mario Ucciero – Titolare della Posizione Organizzativa Ecologia Ambiente, già responsabile degli AA.GG.;
- Nicola Ucciero – Titolare della Posizione Organizzativa Affari Generali

Personale LL.SS.UU.

- Sig.ra Anna Carmela Donatiello, attualmente in servizio nell'Area Ecologia ed Ambiente;
- Sig. Pasquale Russo, attualmente in servizio nell'Area Economico-Finanziaria;

- 2) *Di dare atto che le risorse umane su individuate potranno essere integrate e /o sostituite all'occorrenza;*
- 3) *Di stabilire per il personale di ruolo non responsabile di posizione organizzativa, impegnato in attività di supporto alla Commissione straordinaria di liquidazione, la possibilità di svolgere lavoro straordinario nel limite massimo di 30 ore mensili, con onere a carico della gestione della liquidazione ai sensi dell'art. 4, comma 8 bis, del DPR n. 378/1993, e compatibilmente con le disposizioni previste dal CCNL enti locali, in relazione agli specifici profili professionali;*
- 4) *Di stabilire un compenso a favore del Responsabile di P.O., integrando l'indennità di funzione già percepita, nella misura di € 451,54 mensili per 13 mensilità fino ad € 6.000,00 annui (differenza tra l'attuale valore dell'indennità di funzione ed il massimo contrattuale);*
- 5) *Di stabilire a favore del personale LL.SS.UU. individuato, da impegnare per un massimo di n. 10 ore settimanali, e da impiegare fino al 31 dicembre 2018, una remunerazione derivante da apposito progetto incentivante;*
- 6) *Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del TUEL n. 267/2000”;*

RITENUTO che appare opportuno, per un migliore e più celere svolgimento delle attività di propria competenza, costituire un gruppo di lavoro a supporto di questa Commissione in considerazione della oggettiva complessità della documentazione prodotta a corredo delle istanze di ammissione alla massa passiva della liquidazione anche alla luce della documentazione agli atti dell'ufficio, sia della evidente difficoltà di assolvere a tali impegni durante il normale lavoro d'ufficio;

ATTESA la necessità e l'urgenza di provvedere;

Con voto unanime dei presenti

DELIBERA

1. di approvare la premessa narrativa che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di costituire nell'ambito dell'ufficio della Commissione straordinaria di liquidazione, il gruppo di lavoro di supporto alla propria attività di gestione della liquidazione, costituito dalle seguenti unità di personale:
 - Mario Ucciero – Responsabile Area Ecologia Ambiente;
 - Nicola Ucciero – Responsabile Area Affari Generali;
 - Pasquale Russo – LSU;
 - Anna Carmela Donatiello – LSU.
3. di disporre che la composizione del predetto gruppo di lavoro potrà essere variata in relazione alle specifiche esigenze della Commissione straordinaria di liquidazione in base allo svolgimento dell'attività di supporto tecnico-amministrativo che si renda di volta in volta necessaria per l'espletamento del mandato della Commissione;
4. di attribuire ai dipendenti: Mario Ucciero – Responsabile Ecologia Ambiente e Nicola Ucciero – Responsabile Affari Generali, titolari di posizione organizzativa, per la collaborazione che presteranno all'interno del gruppo di lavoro, un incremento dell'indennità di posizione ciascuno di € 451,54 mensili, come da deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 26 aprile 2018;
5. di attribuire al personale LL.SS.UU: Pasquale Russo e Anna Carmela Donatiello, un massimo di n. 10 ore settimanali, come da deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 26 aprile 2018;

6. di stabilire che gli oneri finanziari (retribuzioni, oneri previdenziali ed assistenziali, ecc..) da attribuire alle suddette unità di personale derivanti dai precedenti punti nn. 4 e 5 saranno a carico della gestione liquidatoria e la relativa liquidazione verrà disposta con apposito atto di questo organo, sulla base di un prospetto riepilogativo delle ore effettuate a firma del Responsabile competente dell'Ente;
7. di dichiarare la presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. n. 378/1993.

Alle ore sedici e trenta il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale di deliberazione.

La Commissione Straordinaria di Liquidazione:

Il Presidente

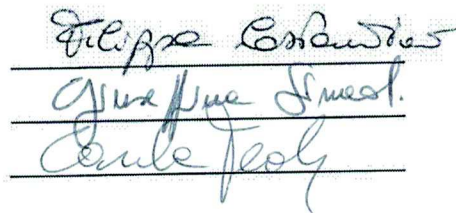
D.ssa Filippa Costantino

Il Componente

Rag. Giuseppina Simeoli

Il Componente

D.ssa Carla Teofili



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio informatico, sul sito istituzionale del Comune di Villa Literno, per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Villa Literno, 3 maggio 2018

Il Responsabile del Procedimento